

Муниципальное учреждение  
«ОТДЕЛ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ НАДТЕРЕЧНОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»



УТВЕРЖДАЮ  
Начальник

Б.Р.Дукаев  
01 2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

№ 11

### Об официальном сайте МУ «Отдел дошкольного образования администрации Надтеречного муниципального района»

с. Знаменское

#### 1. Общие положения

1.1. Официальный сайт МУ «Отдел дошкольного образования администрации Надтеречного муниципального района» (далее – ОДО) предназначен для опубликования общезначимой образовательной информации официального и, при необходимости, неофициального характера, касающейся системы дошкольного образования Надтеречного муниципального района. Сайт может включать в себя ссылки на официальные сайты Министерства образования ЧР, Комитета правительства ЧР по дошкольному образованию и других органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования, муниципальных органов управления, местного самоуправления, организаций-партнеров, образовательных сайтов и порталов, образовательных проектов и программ, подведомственных учреждений.

1.2. Работа по созданию и сопровождению официального сайта регламентируется действующим законодательством, Положением МУ «Отдел дошкольного образования администрации Надтеречного муниципального района» и настоящим Положением. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено.

1.3. Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на сайте информации несут начальник ОДО – Б.Р.Дукаев, ведущий специалист ОДО – А.С.Аюбов.

1.4. Информационные ресурсы сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности ОДО. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Чеченской Республики. На страницах официального сайта ОДО запрещена для размещения любая коммерческая реклама сторонних организаций.

Информация, представленная на сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.5. Права на все информационные материалы, размещенные на сайте принадлежат ОДО.

1.6. Начальник ОДО несет ответственность за бесперебойную работу в сети Интернет.

1.7. Сайт имеет адрес в сети Интернет: <http://udo-nadtarechnoe.do95.ru>

## 2. Цели и задачи сайта

2.1. Сайт ОДО создается с целью оперативного и объективного информирования общественности о деятельности системы дошкольного образования Надтеречного муниципального района.

2.2. Создание и функционирование сайта направлено на решение следующих задач:

- 1) формирование целостного позитивного имиджа;
- 2) совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в районе;
- 3) создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров.

## 3. Структура официального сайта МУ «Отдел дошкольного образования администрации Надтеречного муниципального района»

3.1. Структура официального сайта ОДО состоит из разделов и подразделов:

- 1) Главная
  - обращение руководителя
  - мероприятия
- 2) Управление
  - руководство
  - структура
  - устав/положение
  - визитная карточка
  - подведомственные организации
- 3) Документы
  - действующие документы
  - проекты документов
  - обжалование документов и решений
- 4) Пресс – центр
  - новости
  - фотогалерея
  - видеогалерея
  - контакты для СМИ
  - мы в СМИ

- символика
- 5) Контакты
  - контакты, расположение на карте
  - электронная приемная
  - обратная связь
    - Контакты для СМИ
- 6) Еще

#### **4. Требования к информационному наполнению официального сайта МУ «Отдел дошкольного образования администрации Надтеречного муниципального района» и порядок обновления материалов**

4.1. Ответственные за ведение электронного сайта ОДО, руководители методических объединений, заведующие МБДОУ, обеспечивают своевременное обновление информации для размещения на официальном сайте. Предоставляемый материал должен содержать дату публикации и изменения информации.

4.2. Технологическую поддержку функционирования официального сайта ОДО осуществляет ведущий специалист А.С.Аюбов.

4.3. Информация, размещаемая на официальном сайте ОДО не должна:

- 1) нарушать авторское право;
- 2) содержать ненормативную лексику;
- 3) нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- 4) нарушать нормы действующего законодательства и нормы морали;
- 5) содержать государственную или коммерческую тайну.

4.4. Порядок размещения информационных ресурсов:

4.4.1. Информационные ресурсы о деятельности ОДО могут размещаться в различных информационных разделах официального сайта.

4.4.2. Для размещения информационных ресурсов на официальном сайте структурным подразделениям ОДО необходимо направить информацию в электронном виде (по электронной почте) в ОДО с указанием сроков размещения информации.

#### **5. Ответственность за достоверность информации и своевременность размещения ее на официальном сайте**

5.1. Ответственность за достоверность и своевременность предоставляемой информации к публикации на официальном сайте регулируется ежегодно приказом ОДО в начале года.

5.2. Ответственность и своевременность размещения на официальном сайте ОДО поступившей информации, предоставленной в соответствии с настоящим Положением, возлагается на ведущего специалиста А.С.Аюбова.

## 6. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

- 6.1. Настоящее Положение утверждается приказом начальника ОДО.
- 6.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся приказом начальника ОДО.